



5.1 Exemples de plans pour le rapport de l'étude de faisabilité

Le plan du rapport de l'étude de faisabilité peut soit suivre un ordre thématique, soit suivre la chronologie de l'étude de faisabilité.

Exemple de plan suivant un ordre thématique

1. Introduction

- Présentation de l'organisation promotrice du système.
- Description de l'origine du projet de micro-assurance santé.

2. Le déroulement de l'étude

- L'équipe chargée de l'étude.
- Le budget, les écarts éventuels avec le budget prévisionnel.
- Le déroulement: la description des différentes phases et étapes, les dates auxquelles les principaux jalons ont été atteints, le diagramme de Gantt effectué (qui peut être différent de celui prévu initialement).

3. La méthodologie de l'étude

- La démarche de la collecte: tableaux stratégique et de mise en œuvre.
- Les supports de collecte (Cf. Annexe 1 pour le détail des supports de collecte).
- La démarche d'élaboration du système: méthode participative ou non.

4. Les conditions préalables de faisabilité

- Description sommaire de la situation initiale et respect des conditions préalables.

5. Le contexte

- Les résultats de la collecte dans le cadre de l'objectif «Connaître le contexte» (objectif 1): description du contexte économique, démographique, social, sanitaire, politique, etc.

6. La population cible

- Les résultats de la collecte dans le cadre de l'objectif «Préparer le choix de la population cible» (objectif 2).
- Les critères de choix utilisés.
- La population cible choisie: villages, quartiers, coopératives, etc.

7. Les services de santé à couvrir

- Les résultats de la collecte dans le cadre de l'objectif «Préparer le choix des services de santé à couvrir» (objectif 4).
- Les critères de choix utilisés.
- Les services de santé retenus.

8. Les prestataires de soins partenaires et les relations avec l'offre de soins

- Les résultats de la collecte dans le cadre des objectifs «Préparer le choix des prestataires de soins partenaires» (objectif 3) et «Préparer le choix des modalités de prise en charge: paiement direct ou tiers payant» (objectif 5).
- Les critères de choix utilisés.
- Les prestataires de soins retenus. Les services et prestataires pour lesquels un système de tiers payant est envisagé.

9. Les formules de couverture et les montants de cotisation correspondants

- Les résultats de la collecte dans le cadre des objectifs «Préparer le calcul des cotisations à partir des dépenses de santé de la population cible» (objectif 6) ou «Préparer le calcul des cotisations à partir des coûts de fonctionnement des formations sanitaires» (objectif 7); et «Evaluer la disposition à payer de la population cible» (objectif 8).
- Les résultats des calculs pour les différents scénarios envisagés.
- Les critères de choix utilisés pour sélectionner le meilleur couple prestations/cotisations.
- Le(s) couple(s) prestations/cotisations retenu(s), c'est-à-dire la ou les formules de couverture que les adhérents pourront choisir.

10. Les accords de partenariat avec l'offre de soins et d'autres organismes partenaires et les aides publiques sollicitées

- Les résultats de la collecte dans le cadre de l'objectif «Préparer les négociations avec les prestataires de soins, avec les transporteurs; préparer la collaboration avec des programmes de prévention; se renseigner sur les aides publiques» (objectif 9).
- Le contenu des différents accords.
- Cf. Annexe 2 pour les textes des différents accords.

11. L'organisation du système

- Les modes d'organisation envisagés et les critères de choix utilisés.
- Le mode d'organisation choisi.
- Cf. Annexe 2 pour les documents constitutifs: statuts, organigramme.

12. Les règles de fonctionnement

- Les règles de fonctionnement envisagées.
- Les règles de fonctionnement choisies.
- Cf. Annexe 2 pour le manuel des procédures de gestion, le règlement intérieur ou le(s) contrat(s).

13. Le budget et le plan d'actions

- Le budget prévisionnel.
- Le plan d'actions.

Annexe 1

Les supports de collecte réalisés au cours de la phase de collecte de données

- Les grilles de saisie, les formulaires d'entretien, les questionnaires d'enquête.

Annexe 2

Les documents et outils produits au cours la phase de préparation du système

- Les statuts, le règlement intérieur ou le(s) contrat(s), le manuel des procédures de gestion, les conventions avec l'offre de soins, etc.

Exemple de plan suivant un ordre chronologique

1. Introduction

- Présentation de l'organisation promotrice du système.
- Description de l'origine du projet de micro-assurance santé.

2. Le déroulement de l'étude

- L'équipe chargée de l'étude.
- Le budget, les écarts éventuels avec le budget prévisionnel.
- Le déroulement: la description des différentes phases et étapes, les dates auxquelles les principaux jalons ont été atteints, le diagramme de Gantt effectué (qui peut être différent de celui prévu initialement).

3. Les conditions préalables de faisabilité

- Description sommaire de la situation initiale et respect des conditions préalables.

4. La collecte des données

La démarche de la collecte

- Le tableau stratégique qui définit les objectifs, avec pour chacun d'eux les informations recherchées et les sources utilisées.
- Le tableau de mise en œuvre qui définit pour chaque source les informations à collecter et leur utilité.

Les supports de collecte

- Grilles de saisie, formulaires d'entretien, questionnaires d'enquête.
- Cf. Annexe 1 pour le détail des supports de collecte.

L'organisation de la collecte

- L'équipe chargée de la collecte.
- L'échantillonnage de la population enquêtée.
- Les tests des formulaires et questionnaires.
- Le nombre d'entretiens, d'enquêtes ménages.
- La saisie des données collectées dans un outil informatique.

La préparation des choix par objectif

- Les données sur le contexte.
- Les données permettant de préparer le choix de la population cible.
- Les données permettant de préparer le choix des prestataires de soins partenaires.
- Les données permettant de préparer le choix des services de santé à couvrir.

Etc.

5. La définition du système

La démarche utilisée: participative ou non

Les méthodes et outils utilisés

- Les outils de restitution et de décision, les outils de calcul, etc.

Les alternatives et les choix effectués

- La population cible.
- Les prestataires de soins partenaires et les relations avec l'offre de soins.
- Les formules de couverture et les montants de cotisation correspondants.
- Les accords de partenariat avec l'offre de soins et d'autres organismes partenaires.
- Les aides publiques.
- L'organisation du système.
- Les règles de fonctionnement.
- Le budget et le plan d'actions.

6. La préparation de la mise en place

- Liste des documents et outils produits.
- Cf. Annexe 2 du rapport pour le détail des documents et outils.

Annexe 1

Les supports de collecte produits au cours de la phase de collecte de données

- Les grilles de saisie, les formulaires d'entretien, les questionnaires d'enquête.

Annexe 2

Les documents et outils produits au cours de la phase de préparation du système

- Les statuts, le règlement intérieur ou le(s) contrat(s), le manuel des procédures de gestion, les conventions avec l'offre de soins, etc.